



DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE

privind achiziția serviciilor de videograf specializat înregistrare conferințe (cod CPV 79952000-2)

**în cadrul proiectului „TEATRUL ÎN EDUCAȚIE”, cod SIPOCA 168, cod SMIS 111475,
Proiect cofinanțat prin Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014 - 2020. Axa
prioritară Administrație publică și sistem judiciar eficiente. Componentă 1: CP2/2017 -
Cresterea capacității ONG-urilor și a partenerilor sociali de a formula politici publice
alternative. Cod Apel : POCA/111/1/1/Dezvoltarea și introducerea de sisteme și standarde
comune în administrația publică ce optimizează procesele decizionale orientate către
cetățeni și mediul de afaceri în concordanță cu SCAP**

prin procedură competitivă, conform prevederilor Ordinul de ministru nr. 1284/2016

privind aprobarea procedurii competitive aplicabile solicitanților/beneficiarilor privați
pentru atribuirea contractelor de
furnizare, servicii sau lucrări finanțate din fonduri europene.





UNIUNEA EUROPEANĂ



Programul Operațional Capacitate Administrativă
Competența face diferența!



Instrumente Structurale
2014-2020

Achizitor:	ASOCIATIA TEATRUL VIENEZ DE COPII "COPIII JOACA TEATRU"
Titlul proiectului:	„TEATRUL ÎN EDUCAȚIE”
ID proiect:	Cod SIPOCA 168, cod SMIS 111475
Calitatea achizitorului în cadrul proiectului:	Beneficiar

Ofertanții au obligația de a analiza cu atenție documentația de atribuire și de a pregăti ofertele conform tuturor instrucțiunilor, formularelor, prevederilor și specificațiilor tehnice din cuprinsul acesteia.

Nici un cost suportat de operatorii economici pentru pregătirea și depunerea ofertelor nu va fi rambursat. Toate aceste costuri vor fi suportate de ofertanți, indiferent de rezultatul procedurii.

Desfășurarea procedurii de atribuire a contractului de achiziție a serviciilor de videograf specializat înregistrare conferințe se face cu respectarea prevederilor **Ordinului nr. 1284/2016, privind aprobarea procedurii competitive aplicabile solicitanților/beneficiarilor privați pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrări finanțate din fonduri europene.**



TEATRUL VIENEZ DE COPII
„COPIII JOACĂ TEATRU”

Competența face diferența!

„Proiect cofinanțat din Fondul Social European, prin Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020”



CAPITOLUL I

FIȘA DE DATE A ACHIZITIEI

1.a. ACHIZITOR

Denumire: ASOCIATIA TEATRUL VIENEZ DE COPII "COPIII JOACA TEATRU"		
Sediul: str Blănari, nr 21, etaj 2 1/2, Sector 3, Bucuresti		
Localitate: București	Cod poștal: 030061	Țara: România
Persoana de contact: Luiza Ionescu	Telefon: 0728.853.417	
E-mail: office@teatrulvienezdecopii.ro	Fax: -	

Alte informații și/sau clarificări:

Solicitările de clarificări vor fi transmise Achizitorului la sediul său, de luni până vineri între orele 09-15, la adresa de e-mail office@teatrulvienezdecopii.ro până la datele limită.

Data limită de primire a solicitărilor de clarificări: **10.10.2019**, Ora limită: 12⁰⁰

Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări: maxim 48 de ore de la primirea solicitării.



1.b. Principala activitate sau activități ale achizitorului

<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> ministere ori alte autorități publice centrale inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local<input type="checkbox"/> agenții naționale<input type="checkbox"/> autorități locale<input type="checkbox"/> alte institutii guvernate de legea publică<input type="checkbox"/> instituție europeană/organizație internațională<input type="checkbox"/> altele	<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> servicii publice centrale<input type="checkbox"/> apărare<input type="checkbox"/> ordine publică/siguranță națională<input type="checkbox"/> mediu<input type="checkbox"/> economico-financiare<input type="checkbox"/> sănătate<input type="checkbox"/> construcții și amenajarea teritoriului<input type="checkbox"/> protecție socială<input type="checkbox"/> cultură, religie și activ. recreative<input type="checkbox"/> educație<input type="checkbox"/> activități relevante<input type="checkbox"/> energie<input type="checkbox"/> apă<input type="checkbox"/> poștă<input type="checkbox"/> transport<input checked="" type="checkbox"/> altele (specificați) ONG
--	---

1.c. Sursă de finanțare:

Proiect cofinanțat de Uniunea Europeană, prin Fondul Social European - în cadrul Programului Operațional Capacitate Administrativă	După caz, proiecte finanțate din fonduri comunitare: DA <input checked="" type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> <u>Axa prioritară Administratie publică și sistem judiciar eficiente. Componentă 1: CP2/2017 - Creșterea capacității ONG-urilor și a partenerilor sociali de a formula politici publice alternative. Cod Apel : POCA/111/1/1/Dezvoltarea și introducerea de sisteme și standarde comune în administrația publică ce optimizează procesele decizionale orientate către cetățeni și mediul de afaceri în concordantă cu SCAP</u> <u>Titlul proiectului: „TEATRUL ÎN EDUCAȚIE”, cod SIPOCA 168, cod SMIS 111475</u>
--	---

Achizitorul achiziționează în numele altei autorități contractante
DA NU

2. Formalități care trebuie îndeplinite pentru participarea la procedura de atribuire: Data și ora limită de depunere a ofertei: 15.10.2019, ora 12:00
Adresa la care se transmit ofertele: Str Blănari, nr 21, etaj 2 1/2, Sector 3, București, cod poștal 030061





- 3. Locul și modul de obținere a documentației de atribuire:** documentația se poate obține prin descărcarea acesteia de pe pagina web www.fonduri-ue.ro, secțiunea "Achiziții private", descărcarea acesteia de pe pagina web a Beneficiarului <https://www.teatrulvienezdecopii.ro/achizitii-si-angajari/>, în format tipărit de la sediul Achizitorului sau în format electronic printr-o solicitare pe e-mail office@teatrulvienezdecopii.ro
- 4. Tipul contractului: contract de servicii.**
- 5. Durata contractului: 7 luni**

CAPITOLUL II

OBIECTUL CONTRACTULUI DE ACHIZITIE

II.1. Descriere

II.1.1. Denumirea contractului: Achiziție servicii de videograf specializat înregistrare conferințe în vederea organizării Conferințelor "Teatrul în educație" din cadrul proiectului „Teatrul în Educație”, cod SIPOCA 168, cod SMIS 111475, potrivit cerințelor din Caietul de sarcini.		
II.1.2. Tipul contractului și locul de prestare: - Contract de prestari de servicii videograf specializat înregistrare conferințe: conform caietului de sarcini - Data și locul de desfășurare a serviciilor: <ul style="list-style-type: none"> • 18 octombrie 2019 – Conferința Națională “Teatrul în educație”, București • 22 noiembrie 2019 – Conferința Națională “Teatrul în educație”, Iași • Perioada estimativă: 15.02.2020-30.03.2020 – Conferința Națională “Teatrul în educație”, Cluj-Napoca (data exacta a evenimentului va fi anuntata cu cel puțin 10 zile inainte) 		
II.1.3. Procedura se finalizează prin : Contract de achiziție: <input checked="" type="checkbox"/> Încheierea unui acord-cadru: <input type="checkbox"/>		
II.1.4. Durata contractului de achiziție și condiții de prestare: Durata contractului de achiziție: 7 luni Condiții prestare: conform Caiet de sarcini Cod CPV 79952000-2 - Servicii pentru evenimente		
II.1.5. Divizare pe loturi	DA <input type="checkbox"/>	NU <input checked="" type="checkbox"/>
II.1.6. Ofertele alternative sunt acceptate	DA <input type="checkbox"/>	NU <input checked="" type="checkbox"/>

II.2. Cantitatea sau scopul contractului

II.2.1. Total servicii: conform caietului de sarcini Valoare estimată a contractului: 10.800 lei (fără TVA), respectiv 12.852 lei, cu TVA NU SE POATE DEPĂȘI VALOAREA TOTALĂ APROBATĂ CONFORM BUGETULUI APROBAT PRIN CONTRACTUL DE FINANTARE INCHEIAT	
a) Scopul contractului de achiziție de servicii: conform caietului de sarcini	
b) Cantitatea minimă/maximă de servicii: conform caietului de sarcini	





II.3. Condiții specifice contractului

II. 3.1 Alte condiții particulare referitoare la contract: Contract rezervat Altele	DA <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/>	NU <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>
II.3.2. Forma juridică pe care trebuie să o ia asocieria unui grup de operatori economici, pentru a i se putea atribui contractul de servicii: contract de asociere.		

II. 4. PROCEDURA

II. 4.1. Procedura selectată: Ordinului nr. 1284/2016, privind aprobarea procedurii competitive aplicabile solicitanților/beneficiarilor privați pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrări finanțate din fonduri europene, **cu depunerea ofertelor la sediul Achizitorului, până la data și ora indicate ca dată limită.**

Informațiile relevante privind procesul achiziției: în vederea realizării achiziției, Achizitorul va pune la dispoziția potențialilor ofertanți documentația de atribuire în format electronic la adresa www.fonduri-eu.ro sau în format tipărit la sediul Achizitorului. În cazul în care ofertantul nu se poate deplasa pentru ridicarea unui exemplar al documentației de atribuire atunci va fi trimisă prin poștă la adresa indicată și va suporta costurile de transport ale documentației.

II. 4.2. Legislația aplicată

1. Ordinului nr. 1284/2016, privind aprobarea procedurii competitive aplicabile solicitanților/beneficiarilor privați pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrări finanțate din fonduri europene;
2. Prevederile relevante din Codul civil, Codul fiscal, Codul de procedură fiscală, Codul muncii, Legea nr. 31/1990 a societăților comerciale, Legea nr. 346/2004 privind stimularea întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare;
3. Instrucțiuni POCU și orice reglementări aplicabile, potrivit legislației române sau acquis-ului comunitar.





CAPITOLUL III – CERINTE MINIME JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

5. CRITERII DE CALIFICARE ȘI/SAU SELECȚIE

5.1. Situația personală a candidatului /ofertantului	
Documente privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 13 si 15 Solicitat ■ Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Prezentarea declarației privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 13 si 15 din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea si sanctionarea neregulilor aparute in obtinerea si utilizarea fondurilor europene si/sau a fondurilor publice nationale aferente acestora, cu modificarile si completarile ulterioare (formularul nr. 3).
Documente privind comiterea unor infractiuni Solicitat ■ Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Prezentarea declarației pe propria răspundere (formularul nr. 4).
Documente care demonstrează lipsa conflictului de interese Solicitat ■ Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Prezentarea declarației pe propria răspundere (formularul nr. 5). Persoanele cu funcții de decizie implicate în prezenta procedură sunt: Președinte – Sylvia Rotter; Reprezentant legal - Andrei Bratu, Manager de proiect – Mirela Pîrvan, Responsabil achizitii - Andreea Cristina Zaharia, Responsabil financiar – Sorin Ion Ciolan, Asistent proiect – Luiza Ionescu, Expert dezvoltare evenimente – Marina Enache
5.2. Capacitatea de exercitare a activității	
Persoane juridice Solicitat ■ Nesolicitat <input type="checkbox"/>	<ol style="list-style-type: none"> Certificat de înmatriculare emis de Oficiul Registrului Comerțului sau certificat de înscriere a persoanei juridice fără scop patrimonial la judecătorie, după caz – în copie certificată pe proprie răspundere, de către reprezentantul legal al entității, cu mențiunea „conform cu originalul”. Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului, în termen de valabilitate la data deschiderii ofertelor, în original sau în copie certificată pe proprie răspundere de către reprezentantul legal al entității, cu mențiunea „conform cu originalul”. Mențiune: Se solicită ca ofertantul să aibă incluse între domeniile de activitate serviciile ce fac din obiectul achiziției. Persoanele juridice fără scop patrimonial au obligația depunerii înscrisurilor care să probeze capacitatea de exercitare a activității care face obiectul achiziției potrivit dispozițiilor legale în vigoare, cerințele vizând Registrul Comerțului înlocuindu-se cu certificate emise de Judecătoria/Tribunalul în registrul special în care sunt înregistrate. Mențiune: Persoanele juridice/fizice străine vor demonstra îndeplinirea criteriilor cu înscrisuri eliberate de autoritățile competente din țara de origine, însoțite de traducerea autorizată în limba română.



5.3. Situația economico-financiară	
Informații privind situația economico-financiară Solicitat <input type="checkbox"/> Nesolicitat ■	Nesolicitat ■
5.4. Capacitatea tehnică și/sau profesională	
Capacitatea de a realiza cu profesionalism și la timp serviciile care fac obiectul achiziției Solicitat ■ Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Prezentarea de declarații pe propria răspundere: formularul nr.2 Capacitatea de a realiza cu profesionalism și la timp serviciile care fac obiectul achiziției.
Experiență similară Solicitat <input type="checkbox"/> Nesolicitat ■	Nesolicitat ■

- 1) Documentele de calificare vor fi analizate de comisia de evaluare numită de Achizitor. Ofertanții trebuie să îndeplinească în totalitate cerințele minime corespunzătoare criteriilor de calificare. Pentru ca o ofertă să fie admisibilă, ea trebuie să fie mai mica sau egală cu valoarea estimată.
- 2) Fiecare pagină a documentelor de calificare va fi numerotată, semnată și ștampilată de către ofertanți. În caz contrar, documentele nu pot fi luate în considerare deoarece nu sunt asumate de către ofertant prin semnare și ștampilare de către reprezentantul legal.
- 3) Orice fel de comisioane prezentate și incluse în oferta financiară vor fi considerate neeligibile.
- 4) Achizitorul va informa ofertanții cu privire la rezultatul aplicării procedurii de atribuire în conformitate cu legislația în vigoare.
- 5) Ofertanții a căror ofertă nu a fost declarată câștigătoare vor fi informați în conformitate cu legislația în vigoare.
- 6) Achizitorul își rezervă dreptul de a nu selecta nici o ofertă ca fiind câștigătoare.
- 7) În cazul în care Ofertantul desemnat câștigător refuză semnarea contractului de achiziție, Achizitorul își rezervă dreptul de a atribui procedura Ofertantului situat pe locul 2, cu condiția ca oferta acestuia să existe, să fie valabilă și să îndeplinească toate cerințele solicitate în caietul de sarcini.

6. PREZENTAREA OFERTEI

6.1. Limba de redactare a ofertei	limba română
6.2. Perioada de valabilitate a ofertei	60 zile
6.3. Garanție de participare	Nu se solicită garanție de participare.



6.4. Modul de prezentare a propunerii tehnice	<ol style="list-style-type: none">1. Elementele propunerii tehnice se vor prezenta concret, detaliat și complet în corelație cu Caietul de sarcini, conform Anexei 1 la Formularul nr.2. Ofertantul are obligația de a face dovada conformității serviciilor oferite cu cerințele prevăzute în Caietul de sarcini al documentației de atribuire.2. Formularele ce trebuie prezentate de către ofertanți: vor fi întocmite de către ofertant în conformitate cu cerințele Caietului de sarcini.3. Nerespectarea oricărei solicitări din Caietul de sarcini atrage de la sine respingerea ofertei.
6.5. Modul de prezentare a propunerii financiare	<p>Prezentarea propunerii financiare: Propunerea financiară va fi exprimată în lei, cu 2 zecimale, conform formularului nr. 2</p> <p>Valoarea maximă oferită nu poate depăși valoarea estimată de Achizitor. Prin propunerea tehnică, care va conține comentariul și sinteza prestației, ofertanții vor trebui să-și ia angajamentul explicit al prestării integrale a serviciilor oferite, în condițiile respectării, cel puțin, a standardelor (cerințelor) minime solicitate în Caietul de sarcini.</p>
6.6. Modul de prezentare a ofertei	<p>Adresa la care se depune oferta: Str Blănari, nr 21, etaj 2 1/2, Sector 3, Bucuresti, Cod poștal: 030061</p> <p>1. Modul de prezentare a documentelor care însoțesc oferta:</p> <p>Oferta se va depune la sediul Achizitorului în plic sigilat și ștampilat, pe care se va menționa:</p> <p>“Ofertă pentru servicii videograf specializat” - “TEATRUL ÎN EDUCAȚIE”,</p> <p>Cod proiect: 111475</p> <p>Plicul va conține în interior câte un plic sigilat și ștampilat cu:</p> <ul style="list-style-type: none">- plicul nr. 1: documente de calificare;- plicul nr. 2: propunere tehnico-financiară. <p>Toate plicurile, cel exterior și cele interioare, trebuie să fie marcate cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, în cazul în care oferta respectivă este declarată întârziată.</p> <p>Documentele trebuie să fie tipărite sau scrise cu cerneală și vor fi semnate pe fiecare pagină de reprezentantul/ reprezentanții autorizat/autorizați să angajeze ofertantul prin contract. În cazul documentelor emise de instituții/organisme oficiale abilitate în acest sens, documentele respective trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale.</p> <p>Ofertanții au obligația de a numerota și de a semna fiecare pagină a ofertei, precum și de a anexa un opis al documentelor prezentate.</p> <p>Pe lângă documentele de calificare, cele cuprinse în propunerea tehnică și cea financiară solicitate se vor prezenta și următoarele documente:</p> <p>a) Scrisoarea de înaintare - formularul nr. 1</p>



	<p>Ofertantul trebuie să prezinte scrisoarea de înaintare în conformitate cu modelul prevăzut în formularul nr. 1.</p> <p>3. În cazul documentelor emise de instituții/organisme oficiale abilitate, acestea trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale. Orice ștersătură, adăugare, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar dacă sunt vizate de către persoana / persoanele autorizate să semneze oferta</p> <p>4. Nu se acceptă oferte alternative. Ofertantul va depune doar oferta de bază.</p> <p>5. Neprezentarea propunerii tehnice și / sau financiare are ca efect descalificarea ofertantului.</p>
6.7. Data limită de depunere a ofertelor	15.10.2019, ora 12:00
6.8. Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei	<p>1. Orice operator economic are dreptul de a-și modifica sau de a-și retrage oferta numai înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertei. Ofertantul nu are dreptul de a modifica oferta după expirarea datei limită de depunere a ofertelor, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție.</p> <p>2. Ofertantul poate modifica conținutul ofertei, până la data și ora stabilită pentru depunerea ofertelor, adresând pentru aceasta achizitorului o cerere de retragere a ofertei în vederea modificării. Achizitorul nu este răspunzător în cazul imposibilității ofertantului de a depune noua ofertă, modificată, până la data și ora limită, stabilite în documentația de atribuire. Transmiterea oricăror modificări trebuie făcută în conformitate cu procedura indicată la punctul 6.6 de mai sus, cu amendamentul că pe plicul exterior se va marca, corespunzător, „MODIFICARE”.</p> <p>3. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina operatorului economic.</p>
6.9. Evaluarea ofertelor	<p>1. Evaluarea ofertelor:</p> <ul style="list-style-type: none">• Orice ofertant care îndeplinește în totalitate cerințele minime corespunzătoare criteriilor de calificare este considerat ofertant calificat.• Numai propunerile tehnice și financiare ale ofertelor declarate calificate vor fi analizate de către comisia de evaluare.• Comisia de evaluare va analiza și verifica fiecare ofertă atât din punct de vedere al elementelor tehnice propuse, cât și din punct de vedere al aspectelor financiare pe care le implică:<ul style="list-style-type: none">- propunerea tehnică trebuie să corespundă cerințelor minime prevăzute în caietul de sarcini;- propunerea financiară trebuie să se încadreze în limita fondurilor care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică. <p>Pentru a fi conformă, orice ofertă trebuie să fie mai mică sau cel mult egală cu valoarea estimată. Orice ofertă cu o valoare mai mare decât valoarea estimată va fi respinsă.</p>
<p>Prețul ofertei va include toate cheltuielile, taxele, impozitele, etc. aferente serviciilor prestate. Achizitorul va atribui contractul de achiziție în termen de maximum 20 de zile de la deschiderea ofertelor.</p>	



7. CRITERII DE ATRIBUIRE

7.1. Prețul cel mai scăzut	<input checked="" type="checkbox"/>
-----------------------------------	-------------------------------------

8. Atribuirea CONTRACTULUI

8.1. Ajustarea prețului contractului DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>	NU
8.2. Garanția de bună execuție a contractului DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>	Nu se solicită

Modul de utilizare a căilor de atac – Soluționarea contestațiilor:

Contestarea procedurii și soluționarea se vor realiza în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare.



CAPITOLUL IV

CAIETULUL DE SARCINI

I. INTRODUCERE

Asociația "Teatrul Vienez de Copii – Copiii joacă teatru" este beneficiarul unui proiect finanțat prin Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014 – 2020; Cod apel: POCA/111/1/1/Dezvoltarea și introducerea de sisteme și standarde comune în administrația publică ce optimizează procesele decizionale orientate către cetățeni și mediul de afaceri în concordanță cu SCAP; Componenta 1: CP2/2017 – Creșterea capacității ONG-urilor și a partenerilor sociali de a formula politici publice alternative; Axa Prioritară: Administrație publică și sistem judiciar eficiente; Operațiunea: Dezvoltarea și introducerea de sisteme și standarde comune în administrația publică ce optimizează procesele decizionale orientate către cetățeni și mediul de afaceri în concordanță cu SCAP.

DESCRIEREA PROIECTULUI

Obiectivul general al proiectului "Teatrul în Educație" este dezvoltarea capacității Asociației "Teatrul Vienez de Copii– Copiii joacă teatru" și a altor ONG-uri cu activitate în domeniul educației de a susține și promova reforma administrației publice prin formularea, promovarea și monitorizarea de politici publice alternative pentru educație.

Obiectivele specifice ale proiectului sunt:

- 1) formularea a cel puțin 2 politici publice alternative testate și bazate pe dovezi pentru domeniul educației non-formale;
- 2) creșterea capacității de formulare și advocacy pentru politici publice alternative educaționale pentru 500 persoane;
- 3) creșterea gradului de conștientizare și implicare civică privind importanța educației alternative prin organizarea a 11 evenimente în cadrul proiectului.

DATE GENERALE

Denumirea proiectului: „**TEATRUL ÎN EDUCAȚIE**”, cod SIPOCA 168; cod SMIS 111475

Beneficiar: Asociația "Teatrul Vienez de Copii – Copiii joacă teatru"

Adresa: str Blănari, nr. 21, etaj 2 ½, Sector 3, Bucuresti

Telefon: 0728.853.417





E-mail: office@teatrulvienezdecopii.ro

Organizarea și desfășurarea procedurii de achiziție se efectuează conform prevederilor legale în vigoare: Ordinul Ministrului Fondurilor Europene nr. 1284/2016 privind aprobarea Procedurii competitive aplicabile solicitanților/beneficiarilor privați pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrări finanțate din fonduri europene.

OBIECTUL CONTRACTULUI

Asociația "Teatrul Vienez de Copii – Copiii joacă teatru" dorește achiziționarea serviciilor de videograf specializat înregistrare conferințe în vederea organizării Conferințelor "Teatrul în educație" din cadrul proiectului „**Teatrul în Educație**”, **cod SIPOCA 168, cod SMIS 111475.**

Acti vitate	Subacti vitate	Denumire servicii	Nr. conferințe	Pret unitar estimat/confe rință/Lei, fara TVA	Pret total estimat/Lei, fara TVA	TVA	Total TVA	Pret total estimat/Lei, cu TVA
A3	A3.1	Servicii - videograf specializat pentru inregistrare conferinte	3	3,600.00	10,800.00	19.00%	2,052.00	12,852.00

Valoarea estimată totală este 10.800 lei (fără TVA), respectiv 12.852 lei, cu TVA.

Valoarea unitară menționată în cadrul estimării nu poate fi depășită.

NU SE POATE DEPĂȘI VALOAREA TOTALĂ APROBATĂ CONFORM BUGETULUI APROBAT PRIN CONTRACTUL DE FINANȚARE INCHEIAT.

Codul CPV corespondent acestei achiziții este 79952000-2 - Servicii pentru evenimente

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire a contractului și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare operator economic propunerea tehnică și cea financiară.

Caietul de sarcini conține în mod obligatoriu, specificații tehnice și totodată indicații privind regulile de bază care trebuie respectate astfel încât potențialii operatori economici să elaboreze propunerea tehnică corespunzător cu necesitățile beneficiarului.

Operatorii economici ofertanti la procedura de atribuire a contractului trebuie să fie firme specializate în prestarea serviciilor de evenimente și să poată efectua aceste prestări conform solicitărilor exprese ale Achizitorului.

Cerintele impuse vor fi considerate ca fiind minimale și obligatorii.

În acest sens orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din Caietul de sarcini. Ofertarea de servicii cu caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în caietul de sarcini atrage **respingerea ofertei ca neconformă.**



TEATRUL VIENEZ DE COPII
„COPIII JOACĂ TEATRU”

Competența face diferența!

„Proiect cofinanțat din Fondul Social European, prin Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020”



UNIUNEA EUROPEANĂ



Programul Operațional Capacitate Administrativă
Competența face diferența!



Instrumente Structurale
2014-2020

II. CONDIȚII ȘI CERINȚE MINIME OBLIGATORII

1. Conferința “Teatrul în Educație”, București

Data: 18 octombrie 2019

Nr zile filmare: 1 zi filmare / conferinta + montaj aferent

Servicii solicitate: serviciu de filmare si editare/montare - în vederea realizarii de filme pentru prezentare pe site-ul proiectului (informatii pentru comunitatile la nivel national)

2. Conferința “Teatrul în Educație”, Iași

Data: 22 noiembrie 2019

Nr zile filmare: 1 zi filmare / conferinta + montaj aferent

Servicii solicitate: serviciu de filmare si editare/montare - în vederea realizarii de filme pentru prezentare pe site-ul proiectului (informatii pentru comunitatile la nivel national)

3. Conferința “Teatrul în Educație”, Cluj-Napoca

Perioada estimativă: 15.02.2020-30.03.2020

Nr zile filmare: 1 zi filmare / conferinta + montaj aferent

Servicii solicitate: serviciu de filmare si editare/montare - în vederea realizarii de filme pentru prezentare pe site-ul proiectului (informatii pentru comunitatile la nivel national)

III. ALTE CONDIȚII MINIME IMPUSE DE AUTORITATEA CONTRACTANTA

Ofertantul va asigura serviciile pe toată durata contractului. În cazul în care programul conferințelor suferă modificări, achizitorul se obligă să anunțe prestatorul cu cel puțin 10 zile înainte de fiecare conferință noul program.

Ofertantul va asigura filmarea cu cameră digitală a lucrărilor conferinței, cu personal suficient ca număr pentru a acoperi cele maxim 6 ore de desfășurare a conferinței;

Ofertantul va livra beneficiarului un set de înregistrări editate (montaj final) care să conțină, în total, minim 1 – maxim 3 ore de filmare editată, care să acopere întreaga zi de desfășurare a fiecărei conferințe; înregistrările vor fi livrate pe suport digital (DVD sau memory stick), în două variante calitative, fiecare în câte două exemplare:

i) o variantă High Quality/HighDefinition

ii) o variantă cu rezoluție joasă, adecvată pentru postarea pe o pagină de internet.

Ofertantul va lua toate măsurile de siguranță și de confidențialitate și ii este interzis să utilizeze imaginile/ filmările în alt scop decât cel al prezentului contract și fără acordul în scris al beneficiarului.

Ofertantul trebuie sa-si asume intreaga responsabilitate pentru prestarea serviciilor precum și pentru cheltuielile de masă, cazare și transport ale personalului implicat la locurile de desfășurare ale conferințelor. Totodata, este raspunzator atat de siguranta tuturor operatiunilor si metodelor de prestare utilizate, cat si de calificarea personalului folosit pe toata durata contractului.

CONSIDERAȚII PRIVIND REALIZAREA PROPUNERII TEHNICE:

TEATRUL VIENEZ DE COPII

„COPIII JOACĂ TEATRU”

Competența face diferența!

„Proiect cofinanțat din Fondul Social European, prin Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020”



UNIUNEA EUROPEANĂ



Programul Operațional Capacitate Administrativă
Competența face diferența!



Instrumente Structurale
2014-2020

Ofertantul va prezenta propunerea sa tehnică în funcție de solicitările din caietul de sarcini. Propunerea tehnică va fi structurată într-un mod care să permită urmărirea facilă a răspunsurilor, punct cu punct, la cerințele caietului de sarcini, de către comisia de evaluare a ofertelor. Propunerea tehnică trebuie să reflecte asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor/ obligațiilor prevăzute în Caietul de sarcini. De asemenea, va fi inclusă o descriere detaliată a caracteristicilor/permanențelor produselor oferite

CONSIDERATII PRIVIND REALIZAREA PROPUNERII FINANCIARE:

Ofertantul va elabora **propunerea financiară** prin completarea formularului de oferta.

Propunerea financiară va fi întocmită la prețuri și valori fără/cu TVA.

Prețurile / tarifele unitare pot avea maximum două zecimale. La ofertele care conțin prețuri cu mai mult de două zecimale, vor fi luate în calcul doar primele două zecimale.

CONDITII DE MODIFICARE A CONTRACTULUI:

Prețul unitar ofertat este fix și nu poate fi modificat.

Orice altă modificare a contractului se face prin act adițional cu acordul părților.

RECEPTIA SERVICIILOR

Înregistrările video editate vor fi livrate Beneficiarului în maxim 5 zile lucrătoare de la încheierea fiecărei conferințe în parte pe suport digital (DVD sau memory stick) pe baza unui proces verbal de recepție.

Prestatorul nu va șterge sau indisponibiliza înregistrările brute decât după primirea acordului Beneficiarului, în termen de cinci zile de la primirea înregistrărilor video editate, pe baza unui proces verbal de recepție.

PREȚUL CONTRACTULUI

Pretul unitar este ferm, nu se acceptă depășirea prețului unitar estimat și actualizarea/ajustarea prețurilor unitare ofertate pe toată perioada contractuală.

In funcție de modificările intervenite, Achizitorul își rezervă dreptul de a diminua numărul de zile, fără modificarea prețului unitar și fără depășirea valorii totale a contractului, fără vreo notificare prealabilă, ci numai prin precizările cu privire la numărul de zile.

CONDITII DE FACTURARE SI PLATA

Facturarea serviciilor prestate se va face după prestarea serviciilor și predarea materialelor finite (DVD și/sau memory stick ce conțin filmările evenimentelor), după fiecare eveniment, în baza proceselor verbale de recepție, semnate de ambele părți, fără obiecțiuni. Plata facturilor se va face în termen de 30 de zile de la data primirii facturii de către achizitor.



TEATRUL VIENEZ DE COPII

„COPIII JOACĂ TEATRU”

Competența face diferența!

„Proiect cofinanțat din Fondul Social European, prin Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020”



UNIUNEA EUROPEANĂ



Programul Operațional Capacitate Administrativă
Competența face diferența!



Instrumente Structurale
2014-2020

În situația în care Achizitorul dovedește că nu a primit în bugetul propriu sumele necesare efectuării plăților aferente executării contractului, deși a promovat toate formalitățile și acțiunile prevăzute de legislația în vigoare și de instrucțiunile de implementare a proiectului, ori au intervenit împrejurări care determină întârzierea plăților și care nu se datorează Achizitorului, iar Achizitorul dovedește cu documente legale lipsa sa de culpă, acesta din urmă nu va fi obligat la plata de penalități pentru neachitarea la termenul stabilit în contract, a obligației de plată.

ALTE CERINȚE

- I. Nu se poate depăși valoarea estimată. Ofertele care depășesc valoarea estimată vor fi declarate inacceptabile.
- II. Toate prețurile produselor vor fi exprimate în lei, fără TVA și sunt ferme pe toată perioada contractului.
- III. Toate cerințele enunțate în Caietul de sarcini sunt minimale și obligatorii.

Nerespectarea în totalitate a cerințelor tehnice prevăzute în Caietul de sarcini va conduce la declararea ofertei ca neconformă și respingerea ofertantului.

Nota: Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificații vor fi considerate cu mențiunea de "sau echivalent".

Criteriul aplicat pentru atribuirea contractului de achiziție: **oferta cu prețul cel mai scăzut.**

TEATRUL VIENEZ DE COPII

„COPIII JOACĂ TEATRU”

Competența face diferența!

„Proiect cofinanțat din Fondul Social European, prin Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020”